

Настройка плана счетов бухгалтерского учета в программах Бухсофт

В форме «План счетов» содержатся данные о счетах бухгалтерского учета, соответствующие утвержденному Министерством финансов Плану счетов.

Основные счета бухгалтерского учета выделены жирным шрифтом. Название субсчета выполнено обычным шрифтом. При открытии формы «План счетов» пользователь может видеть весь список счетов и субсчетов. Откройте меню **Справочники / План счетов**:

Название счета	№ счета	Аналитика
Основные средства	01	Основные средства
Земельные участки и объекты природопользования	01.1	Основные средства
Здания и сооружения	01.2	Основные средства
Машины и оборудование	01.3	Основные средства
Прочие основные средства	01.4	Основные средства
Выбытие основных средств	01.5	Основные средства
Транспортные средства	01.6	Основные средства
Производственный и хозяйственный инвентарь	01.7	Основные средства
Передаточные устройства	01.8	Основные средства
Объекты основных средств, переданные на консервацию	01.9	Основные средства
Амортизация основных средств	02	Основные средства
Амортизация собственных основных средств	02.1	Основные средства
Амортизация полученных в лизинг основных средств	02.2	Основные средства

Активный счет: Все счета

Раздел: Внеоборотные активы

Счет: Основные средства

С/счет:

Аналитика счета:

Использовать в рабочем плане счетов

1

Добавление субсчетов

К имеющемуся списку субсчетов можно добавить новые субсчета, используемые в организации (используя кнопку «Добавить»). Удалить или изменить уже имеющиеся счета или субсчет нельзя.

При добавлении нового субсчета необходимо заполнить поля под таблицей. По умолчанию программа проставляет тот номер счета, на котором стоит курсор в таблице.

Настройка вида аналитического учета

Отметка «Аналитический учет по группе» означает, что по данному счету ведется аналитический учет. В таблице эта отметка отражена буквой «А» в столбце «А» (аналитика).

Если аналитика не ведется, то отметку можно убрать (столбец «А» будет пустой). В этом случае при заполнении «Журнала операций» программа не будет предлагать заполнить сведения аналитического учета. Если в программе предусмотрено, что по данному счету аналитика не ведется, то вместо фразы «Аналитический учет по группе» появится фраза «Аналитический учет не используется». В этом случае отметку поставить не удастся.

Если по счету или субсчету уже существуют операции в Журнале операций, то аналитический учет не может быть изменен. Для изменения вида аналитического учета необходимо удалить все операции с участием данного счета.

Настройка рабочего плана счетов

Отметка «Использовать в рабочем плане счетов» означает, что при работе в программе для выбора необходимого счета будет открываться план счетов, в котором будут показаны только используемые счета (у которых эта отметка стоит). Если какой-либо счет не используется на предприятии, то отметку «Использовать в рабочем плане счетов» можно убрать. В таблице эта отметка представлена в виде «галочки» в столбце «!».

Для просмотра счетов, которые используются в рабочем плане счетов, необходимо нажать на кнопку «Все» (верхний правый угол формы), которая в нажатом состоянии будет называться «Используемые». Если нажата данная кнопка, то команда «Добавить» будет недоступна.

Функция поиска

Функция поиска необходимого счета по номеру осуществляется следующим образом: при открытой форме «План счетов» нужно просто набрать на клавиатуре номер искомого счета. В этом случае в верхнем левом углу появится поисковая надпись, а курсор подсветит нужный счет. Для поиска субсчета необходимо набрать номер основного счета и через точку ввести номер субсчета.