

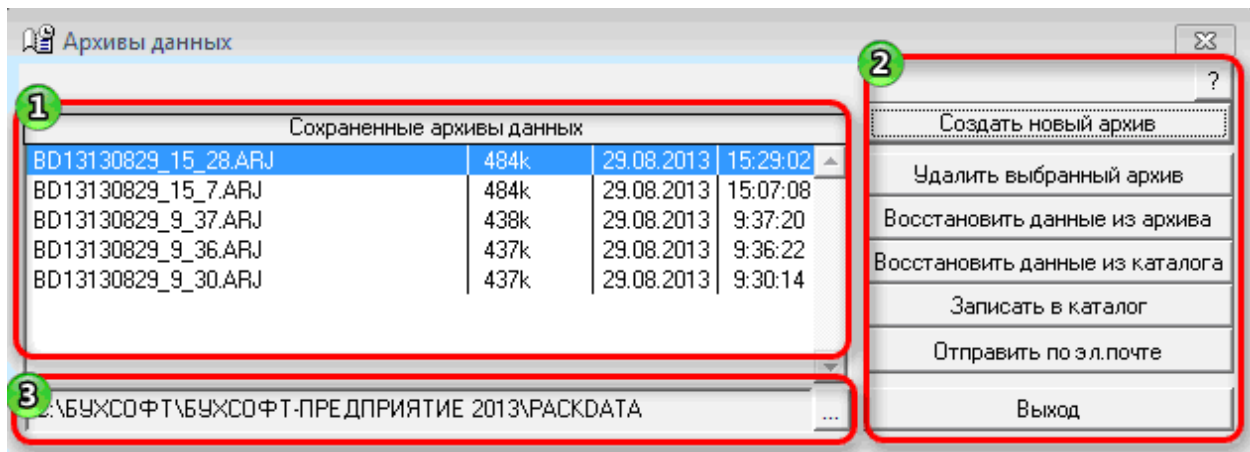
Как создать архив базы данных в программе БухСофт

Во всех программах БухСофт предусмотрена возможность архивирования данных. Создание архива базы данных возможно как в ручном режиме, так и в автоматическом (средствами программы).

Создание архива средствами программы

1. Откройте форму архивации данных

Форма архивации данных открывается через главное меню программы, для этого проследуйте в «Сервис»/«Архив данных».



Форму можно разделить на 3 части:

1. таблица архивов;
2. блок кнопок;
3. адрес хранения архивов.

2. Создать новый архив

Чтобы создать архив нужно нажать на кнопку «Создать новый архив».

Чтобы сохранить созданный архив на USB-флешке или в папке, отличной от папки по умолчанию, нужно:

1. выделить нужный архив в таблице архивов (кликнуть левой кнопкой мыши);
2. нажать кнопку «Записать в каталог»;
3. указать каталог, в который нужно скопировать выбранный архив.

Все созданные архивы будут сохранены в папке **PACKDATA**, расположенной в каталоге программы.

Путь к папке можно посмотреть в строке с адресом хранения архивов.

Ручное создание архива

1. Перейти в каталог программы

По умолчанию программы БухСофт устанавливаются в каталог "C:\Бухсофт*Название программы*".

2. Создать архив папок с данными программы

В каталоге программы есть 3 папки: **BASE*ГГГГ***, **DATA*ГГГГ***, **SPRAV*ГГГГ***.

ГГГГ — финансовый год программы

Именно в этих папках хранится база данных программы.

Выделите все 3 папки и добавьте их в архив.

Выделение нескольких папок/файлов возможно левым кликом мышки при зажатой кнопке **Ctrl**.

В Windows 7 добавление в архив происходит через правый клик по файлу/папке, в меню выбрать «Отправить»/«Сжатая ZIP-папка».

Обратите внимание, что в каталоге программы **БухСофт: Зарплата и кадры** нет папки **DATA*ГГГГ***, но есть остальные папки.

Описание формы «Архивы данных»

Форма открывается через главное меню программы, для этого проследуйте в «Сервис»/«Архив данных».



Форма состоит из 3 частей:

1. Таблица архивов

В данной таблице содержится информация о имени архива, его размере, дате создания и времени создания. Левый клик по строке с информацией о базе данных приводит к её выбору (строка выделяется цветом), выбрав базу данных Вы можете выполнять действия, доступные в блоке кнопок. В имени базы данных зашифрована следующая информация:

- **BD13** — Год программы, в которой создан архив;
- **ГГММДД_** — Дата создания архива;
- **ЧЧ_ММ** — Время создания архива;
- **.ARJ** — Тип архива.

Пример:

Файл архива имеет имя **BD13130829_15_28.ARJ** — это значит, что архив был создан в программе 2013 года, датой создания является 29 августа 2013 года, а время создания 15:28.

2. Блок кнопок

В блоке находятся следующие кнопки:

«?» - Открывает инструкцию по работе с формой.

«Создать новый архив» - Запускает процесс создания архива данных. После создания архива Вы увидите его в таблице архивов.

«Удалить выбранный архив» - Удаляет архив, который в данный момент выбран в таблице архивов.

«Восстановить данные из архива» - Запускает процесс восстановления данных из архива, выбранного в данный момент в таблице архивов.

Обратите внимание:

Восстанавливая данные из архива Вы замещаете текущие данные данными из архива, т.е. вся информация, которая находилась в программе до восстановления будет стёрта, а вместо неё появится информация из архива.

«Восстановить данные из каталога» - Данная кнопка выполняет восстановление данные из архива, который находится в каталоге, отличном от каталога по умолчанию, например, на USB-флешке, дискете или компакт-диске. После нажатия на кнопку программа попросит указать путь к файлу архива.

«Записать в каталог» - Позволяет сохранить архив данных в произвольном каталоге на компьютере, сохраняться будет архив, выбранный в данный момент в таблице архивов.

«Отправить по эл. почте» - Кнопка предназначена для автоматической отправки архива разработчику, с возможностью добавления комментария.

Обратите внимание:

Данная кнопка исправно работает только в том случае, если в системе присутствует настроенный почтовый клиент, например Microsoft Outlook.

«Выход» - Закрывает форму «Архивы данных».

3. Адрес хранения архивов

В данной части находится путь к каталогу, в котором хранятся архивы базы данных, а также кнопка «...», при нажатии на которую происходит открытие каталога с архивами в окне проводника Windows.