

Работа в программе Бухсофт Товарищество

1. О программе
2. Установка и регистрация программы
3. Установка антивируса Касперского
4. Работа в программе Бухсофт Товарищество

О программе

Программа Бухсофт Товарищество — это специализированная программа для ведения учета в ЖКХ. Программа умеет начислять жилищно-коммунальные услуги по лицевым счетам, формировать и печатать квитанции на ЖКУ, а также учитывать данные о фактической оплате оказанных услуг.

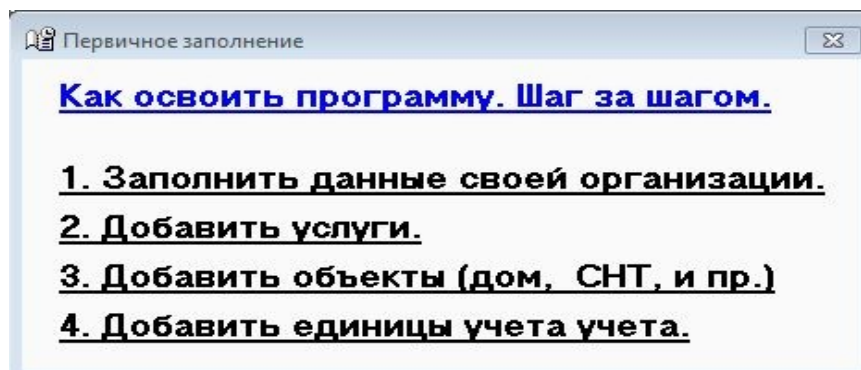
Демоверсия программы позволит внести необходимые данные, сформировать квитанции, но она имеет ограничения на выгрузку и печать файлов, а также ограничение по времени работы. Для полноценной работы программу необходимо оплатить лицензию.

Установка и регистрация программы

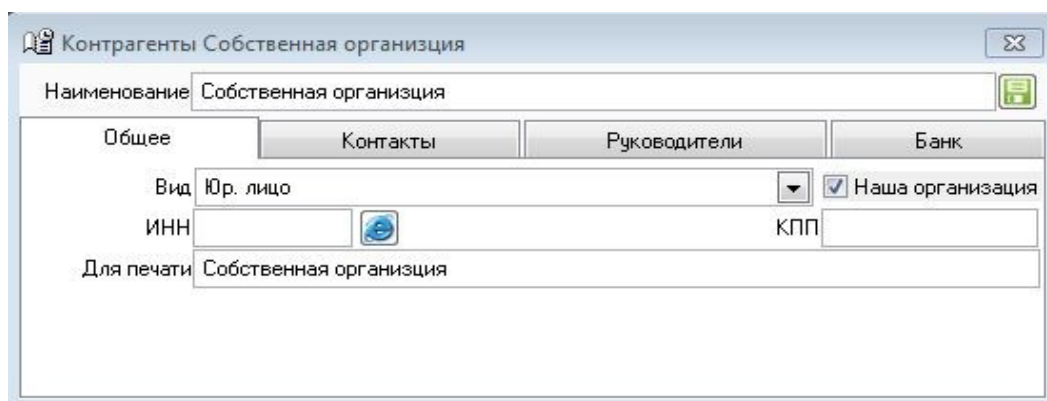
Для установки программы на компьютер необходимо [скачать инсталляционный файл](#).

После скачивания нужно этот файл запустить — начнется установка программы на компьютер. Установка занимает 1-2 минуты.

При открытии программы на экран будет выведена подсказка по работе:



Первым шагом необходимо заполнить данные организации (пункт меню «Справочники» - «Наша организация»):



Обязательный для заполнения минимум — название организации и ИНН. Именно к этим данным будет «привязана» регистрация программы на сервере Бухсофт.

Регистрацию программы необходимо сделать после оплаты. Регистрация производится одним кликом мышки в меню «Справка — Регистрация». В этот момент необходима связь с Интернет для соединения с сервером Бухсофт.

Установка антивируса Касперского

Если у вас на компьютере установлен антивирус Касперского, его нужно настроить ДО установки программы. Инструкция по настройке антивируса Касперского — [тут](#)

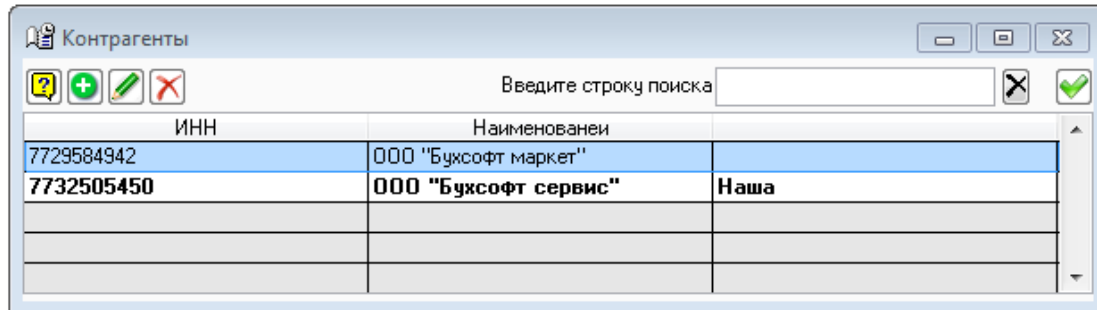
Работа в программе Бухсофт Товарищество

1. Заполнение справочников в программе

Справочники - объекты предназначены для хранения условно-постоянной информации, для многократного их использования в процессе ведения учета.

Справочник «Наша организация» (данные (наименование,ИНН, банковские реквизиты и пр.) о собственной организации). Заполнение справочника описано выше.

Справочник «Контрагенты» предназначен для хранения данных о контрагентах, физических и юридических лицах, плательщиков услуг. Справочник поддерживает заполнение данных о контрагенте из интернета по значению ИНН. Справочник вызывается из меню «Справочники» -> «Контрагенты»:




Для быстрого ввода запомните значение ИНН в буфере обмена и просто нажмите на кнопку «добавить». Остальные данные заполнятся автоматически.

Форма редактирования контрагента:

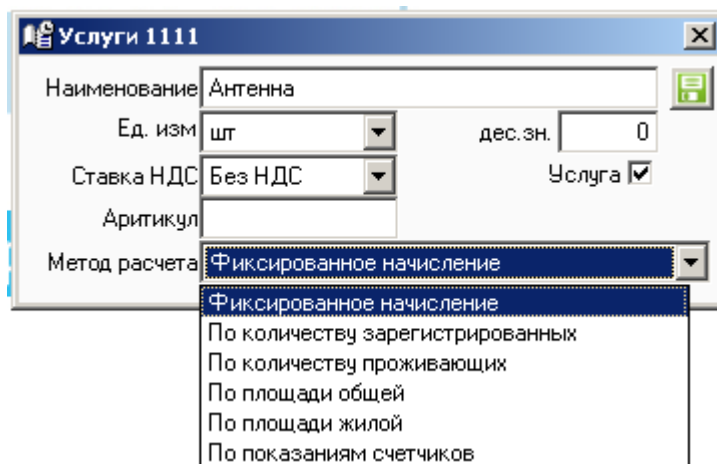
Наша организация — это контрагент, от имени которого будет вестись учет.

Справочник «Услуги (товары)» предназначен для хранения данных о товарах, услугах, их единицах измерения и методов начисления услуг. Справочник вызывается из меню «Справочники -> Услуги (товары)»:



Наименование	Ед.изм	Метод расчета
Антенна	шт	Фиксированное начисление
Обслуживание лифта	шт	По количеству проживающих
Отопление	м2	По площади общей
ХВС по норме	м3	По нормам потребления

Форма редактирования элемента списка:



Услуги 1111

Наименование: Антенна

Ед. изм: шт дес.зн. 0

Ставка НДС: Без НДС Услуга

Артикул:

Метод расчета: Фиксированное начисление

- Фиксированное начисление
- По количеству зарегистрированных
- По количеству проживающих
- По площади общей
- По площади жилой
- По показаниям счетчиков

Вводим наименование услуги. Далее выбираем единицу измерения услуги и количество десятичных знаков для расчетов. «Метод расчета» - определяется метод, пропорционально которому начисляется данная услуга.

Справочник «Объекты учета» предназначен для хранения объектов учета. Объектами учета могут служить:

- Дом (многоквартирный);
- Коттедж;
- Парковка;
- Автостоянка;
- Товарищество садовое;
- Торговый центр (рынок).

Справочник вызывается из меню «Справочники» -> «Объекты учета»:

The screenshot shows a window titled 'Объекты' with a search bar and a table of objects. Below the table is a section for 'Единица учета' (Unit of account) with a detailed table.

№	Вид объекта	Адрес
21	Дом	127055,Москва,Порядковый переулок,дом 21

Наименование	Комнат	Этаж	Площадь(общ), м²	Л/С	
Офис № 1-а	10	3	150.00	г-1	изменить л/с

Форма редактирования элемента списка:

The screenshot shows a form titled 'Объекты 127055,Москва,Порядковый переулок,дом 21'. The 'Вид объекта' (Object type) dropdown is set to 'Дом'. A list of address types is shown below it.

Вид объекта: Дом

Адрес: Дом

Индекс: Коттедж, Парковка, Автостоянка, Товарищество садовое, Торговый центр(рынок)

Регион:

Район:

Город: Москва

Нас. пункт:

Улица: Порядковый переулок

Дом: 21 корп.

Выбираем «Вид объекта» учета и вводим адрес нахождения этого объекта.
«Единица учета» — это составляющая объекта учета. Единицей учета может служить:

- Квартира;
- Дом (в коттеджном поселке);
- Гараж;
- Участок;
- Офис;
- Автоместо.

Форма редактирования единицы учета:

Выбираем единицу учета, заполняем значение остальных характеристик единицы учета.

«Лицевой счет» (Л/С) — это минимально неделимая единица учета. Является виртуальной величиной и определяет конечного владельца данной единицы учета. Относительно лицевого счета ведется начисление услуг и фиксация оплаты за предоставленные услуги.

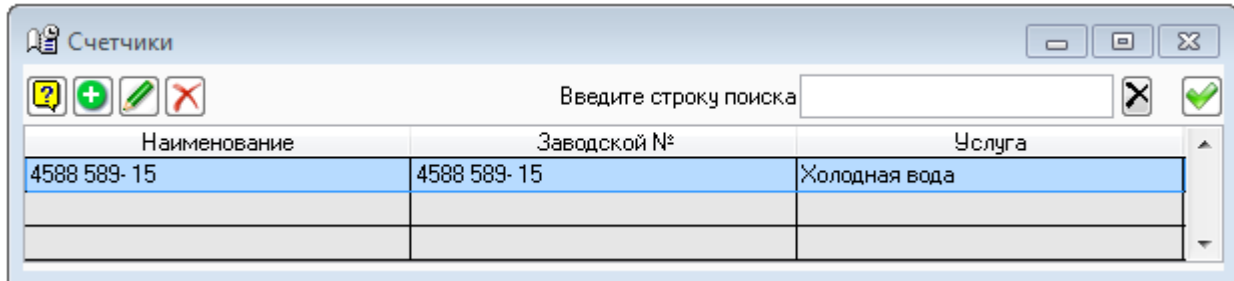
Справочник «Лицевые счета» предназначен для хранения данных минимально неделимых единиц учета и определяет конечного владельца единицы учета. Относительно лицевого счета ведутся начисления услуг и фиксация оплаты за предоставленные услуги.

Справочник вызывается из меню «Справочники» -> «Лицевые счета»:

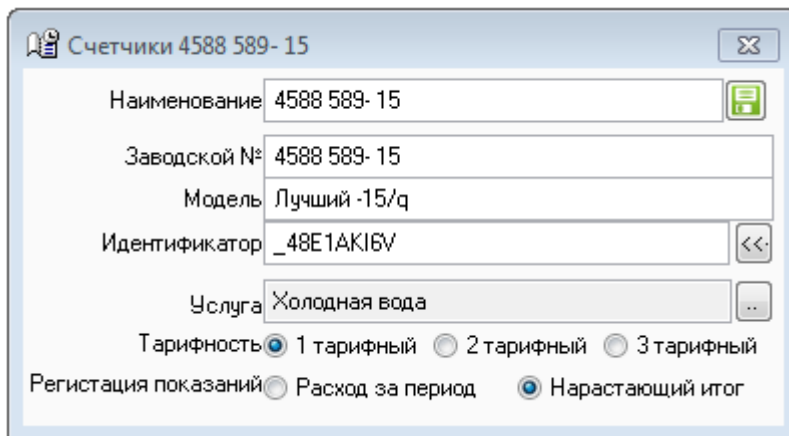
Л/С	Объект	Адрес
г-1	Офис № 1-а	127055,Москва,Порядковый переу

Форма редактирования Л/С:

Справочник «Счетчики учета» предназначен для хранения данных о счетчиках. Справочник вызывается из меню «Справочники» -> «Счетчики учета»:

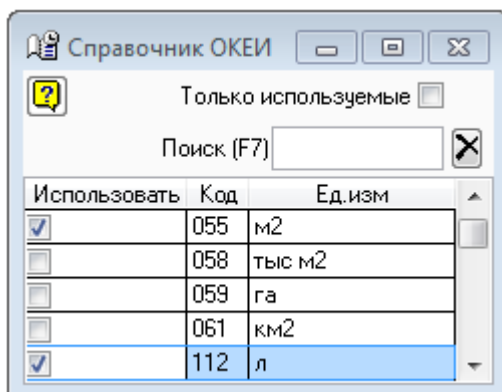


Форма редактирования элемента:



Справочник «Единицы измерения»

На основе ОКЕИ отметьте галочками в форме те позиции единиц измерения, с которыми Вы предполагаете работать. Не устанавливайте лишних единиц впрок. Позже всегда можно добавить требуемые:



2. Работа с документами в программе Бухсофт Товарищество

Документы предназначены для хранения событий, происходящих на предприятии. Однотипные документы объединены в списки.

Документ «Назначить услугу» предназначен для назначения, приостановки или отмены начисления услуг на Л/С.

Форма списка:

Дата	Номер	Организация	Услуга	Вид
22.11.2014	1	ООО "Бухсофт сервис"	Антенa	Назначить услугу

Форма редактирования элемента:

№ п/п	Л/С	Объект	Владелец	Дата
1	г-1	Офис № 1-а	ООО "Бухсофт маркет"	..

Необходимо выбрать услугу для начисления. Далее выбрать операцию.

При операции приостановка — ввести интервал дат приостановки услуги.

Добавить Л/С. Возможно добавление как по одному Л/с, так и сразу по объекту учета.

№ п/п	Л/С	Объект
1		

Необходимо установить дату операции. Возможно добавление как по каждому Л/С, так и сразу для всех Л/С — кнопка «Установить дату».

Документ «Установить тариф» устанавливает значение тарифов начисления для услуг:

Дата	Номер	Организация	Услуга	Тариф общий	Тариф 1	Тариф 2	Тариф 3
22.11.2014	1	ООО "Бухсофт с	Антенна	150.0000	0.0000	0.0000	0.0000

Форма редактирования элемента списка:

№ 1 от 14.12.2014

Организация: ООО "Бухсофт сервис"

Услуга: Антенна

Действует с: Ноябрь 2014

Тариф общий: 10.0000 Норма потребления: 10.0000

Многотарифный учет

Тариф №1: 0.0000 №2: 0.0000 №3: 0.0000

Примечание

Необходимо выбрать услугу для начисления. Установить период, с которого начинает действовать тариф. Тариф действует с 1 числа выбранного периода. Тариф может меняться только один раз в месяц.

«Норма потребления» — необходимо проставить больше 1, если идет начисление по нормам расхода.

Назначить тариф. При многотарифном учете по данной услуге отметить галочкой «Многотарифный учет». Программа поддерживает учет по трем тарифам.

Документ «Показания приборов учета» предназначен для ввода показаний приборов учета.

Форма списка:

Дата	Номер	Организация	Период	Услуга
01.03.2015	1	ООО "Бухсофт сервис"	Март 2015	Холодная вода

Форма редактирования:

Счетчик №	Л/С	Объект	Тариф №	Текущее	Расход	Предыдущее
счетчик 5	1	Квартира № 1	1	111.000	100.000	11.000
счетчик 5	1	Квартира № 1	2	212.000	200.000	12.000
счетчик 5	1	Квартира № 1	3	313.000	300.000	13.000

Документ «Начисление услуг» начисляет стоимость за использование услуги за выбранный период. Начислять можно как по отдельному Л/С, так и для всех Л/С объекта учета. Предусмотрен как автоматический расчет стоимости на основе назначенных услуг и установленных тарифов, так и ручной ввод суммы услуги.

Услуга начисляется за календарный месяц. Для взаимозачетов датой начисления является последний день периода начисления. Количество дней начисления услуги можно откорректировать как для всех Л/С, так и для каждого Л/С индивидуально. Для каждой услуги требуется создавать свой документ начисления.

Форма списка:

Дата	Номер	Организация	Период	Услуга	Сумма	Объект
01.11.2014	1	ООО "Бухсофт сер"	Сентябрь 2014	Антенна	150.00	дом 21

Форма редактирования элемента:

№ п/п	Л/С	Объект	Кол-во	Тариф	Сумма	Дней	Владелец
1	1	Квартира № 1	1.0000	150.0000	150.00	30	

Необходимо выбрать услугу для начисления. Установить период начисления. По кнопке «Заполнить» добавляются все Л/С выбранного объекта.

Документ «Оплата услуг» фиксирует оплату услуг. В одном документе можно внести оплату по одному или группе Л/С, по одной или группе услуг. За конкретный период или по всем неоплаченным периодам. Программа автоматически подбирает неоплаченные услуги на дату поступления средств.

Форма списка:

Дата	Номер	Организация	Сумма	Услуга
28.11.2014	1	ООО "Бухсофт сервис"	150.00	Антенна

Вносим сумму оплаты. Устанавливаем значения «Услуга», «Л/С», «Период» в любом сочетании. На основании заполненных данных программа формирует список неоплаченных услуг. В столбце «**Оплачено**» проставляем сумму оплаты, при необходимости.

Форма редактирования элемента списка:

Период	Л/С	Услуга	Начислено	Оплачено
Сентябрь 2014	1	Антенна	150.00	150.00

3. Отчеты в программе Бухсофт Товарищество

Отчет «Печать квитанций» формирует ведомость по взаимозачетам по Л/С в разрезе периодов начисления:

Взаимозачеты по Л/С

Организация: 000 "Бухсофт сервис"

Период с: 23.11.2014 .. период: 23.11.2014 ..

Объект: 127055,Москва,Порядковый переулок,дом 21 .. X

Л/С: .. X

Услуга: .. X

Сформировать ?

Печать квитанций об оплате за выбранный период:

Формировать квитанции

Организация: 000 "Бухсофт сервис"

Объект: 127055,Москва,Порядковый переулок,дом 21 .. X

Л/С: .. X

Печатать на принет по умолчанию

Отправлять клиенту на электронную почту

Ноябрь 2014 ..

Сформировать ?

Возможна печать либо для одного Л/С, либо по выбранному объекту.

Отчет «Взаимозачеты по Л/С» ведомость по взаимозачетам по Л/С в разрезе периодов начисления:

Взаимозачеты по Л/С

Организация: 000 "Бухсофт сервис"

Период с: 23.11.2014 .. период: 23.11.2014 ..

Объект: 127055,Москва,Порядковый переулок,дом 21 .. X

Л/С: .. X

Услуга: .. X

Сформировать ?

Отчет «Ведомость начислений» формирует ведомость по начислениям на объект учета по услугам месяца.

Вызвать Меню -> Отчеты -> Ведомость начислений

Организация	ООО "Бухсофт сервис"	▼
Объект	Москва,Порядковый переулок,дом 21	..
Период с	Май 2015	..
Услуга	Электроэнергия	..

Сформировать ?